

Algemene voorwaarden

Annulatievoorwaarden

Annulatievoorwaarden Faculty Club & Begijnhof hotel (tot max. 40 kamers)

Een annulatie dient altijd schriftelijk te gebeuren (e-mail).

- Meer dan 4 weken voor de datum van het event: kosteloze annulering
- Tussen 4 en 2 weken voor de datum van het event: 50% van de reserveringswaarde (zaalhuur, voeding/dranken en materiaal)
- Tussen 2 en 1 week voor de datum van het event: 75% van de reserveringswaarde (zaalhuur, voeding/dranken en materiaal)
- Minder dan 1 week voor de datum van het event: 100% van de reserveringswaarde (zaalhuur, voeding/dranken en materiaal)

Aanvullende annulatievoorwaarden voor groepsboekingen van 40 kamers of meer

- Meer dan 6 weken voor aankomst: kosteloze annulering
- Vanaf 6 weken tot 4 weken voor aankomst: 50% van de reserveringswaarde wordt aangerekend
- Vanaf 4 weken tot 2 weken voor aankomst: 75% van de reserveringswaarde wordt aangerekend
- Vanaf 2 weken voor aankomst: 100% van de reserveringswaarde wordt aangerekend.

Afmeldingsclausule

Afmeldingsclausule Faculty Club

- Tussen 3 en 4 weken 30% reductie van de aantallen is toegestaan
- Tussen 2 en 3 weken 20% reductie van de aantallen is toegestaan
- Tussen 1 en 2 weken 15% reductie van de aantallen is toegestaan
- Tussen 3 en 5 werkdagen 10% reductie van de aantallen is toegestaan.

Bij afmeldingen groter dan bovenstaande percentages behoudt Faculty Club zich het recht voor om een compensatie aan te rekenen.

Het finale aantal deelnemers en eventuele dieetwensen dienen ons ten laatste drie werkdagen voor het event te bereiken. Vanaf 2 werkdagen op voorhand wordt er voor iedere afmelding de volledige reserveringswaarde aangerekend. Voor laattijdig doorgegeven dieetwensen wordt een supplement aangerekend.

Bediening is in onze prijzen inbegrepen, met uitzondering van extra bediening na 24 u op werkdagen.

Afmeldingsclausule Begijnhof hotel

Vanaf het moment dat de volledige groep niet meer kosteloos geannuleerd kan worden, is een kosteloze annulatie van maximaal 10% van het totaal aantal kamernachtingen toegestaan tot 2 dagen voor aankomst.

Afmeldingsclausule tot maximaal 10% van het totaal aantal kamernachtingen

- Tot 2 dagen voor de dag van aankomst: kosteloze annulatie.
- Van 2 dagen voor de dag van aankomst tot 16:00 op de dag van aankomst: 50% van de kamerprijs van de eerste overnachting wordt aangerekend.
- Na 16:00 op de dag van aankomst en bij no-show: 100% van de kamerprijs van de eerste overnachting wordt aangerekend.

Afmeldingsclausule bij meer dan 10% van het totaal kamernachtingen

Bij annulatie van meer dan 10% van de kamernachtingen worden de algemene annulatievoorwaarden zoals op pagina 1 beschreven toegepast.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle elementen van het event zoals opgesomd in de overeenkomst en de totaalprijs van de geraamde uitgaven. Begijnhof Hotel zal de annulatiekosten in rekening brengen. Elke gehele of gedeeltelijke annulering van de overeenkomst door de klant dient schriftelijk te gebeuren.

Richtlijnen

Laden en lossen van materialen in het Groot Begijnhof

Bij leveringen van materiaal dient Faculty Club/ Begijnhof Congres Hotel (hierna genoemd BCH) tijdig verwittigd te worden. De afzender moet duidelijk vermelden voor welke klant de levering bestemd is, anders wordt deze niet in ontvangst genomen. Kosten van leveringen en retourzendingen zijn steeds ten laste van de klant en kunnen niet aan Faculty Club/BCH worden gefactureerd. Faculty Club/BCH is niet aansprakelijk voor schade of verlies van geleverde goederen.

Autovoertuigen zijn in het Begijnhof enkel toegelaten voor het in- en uitstappen van personen met fysieke beperkingen of voor laden en lossen. Stapvoets rijden is verplicht, en voetgangers hebben altijd voorrang. Klanten moeten zich vooraf melden aan de balie voor toegang. Tijdens het laden en lossen mag de doorgang van woonhuizen niet belemmerd worden, voertuigen dienen tegen de muur van Faculty Club of voor de deur van het Convent van Chièvres te staan.

Na het lossen dient de wagen onmiddellijk terug op de parking geplaatst te worden.

Maximaal toegelaten volume van de vracht- en bestelwagens is 9m³. De maximaal toegelaten afmetingen zijn voor levering in Faculty Club – aan de deur van de Infirmeriezaal en in het Convent van Chièvres (geen vrachtwagens): 2,30 m breedte en 3,40 m hoogte.

Rookverbod

Ingevolge de wetgeving met betrekking tot roken, geldt in alle ruimtes van Faculty Club, het Convent van Chièvres en het Begijnhof Hotel een totaal rookverbod. Per vastgestelde overtreding in hoofde van de gast en/of personen die hem vergezellen of waarover hij de hoede heeft, is de gast een schadevergoeding van €250 verschuldigd. De betrokken instellingen behouden zich het recht voor om de uitvoering van hun verbintenissen te staken en de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling ontbonden te beschouwen indien de gast deze bepaling overtreedt.

Check-in en check-out hotel

Het Begijnhof hotel stelt de kamers ter beschikking van de klant vanaf 14 uur op de dag van aankomst. De kamers dienen vrijgemaakt te zijn ten laatste om 11 uur op de dag van vertrek. Bij laattijdige check-out kan een toeslag van €20 worden aangerekend tot 12u30. Na deze tijd wordt een extra nacht conform de offerte in rekening gebracht.

Geluidsnorm

Aangezien Faculty Club in het Begijnhof ligt, zijn er duidelijke richtlijnen om de geluidsoverlast te beperken. Daarom wordt met een door Faculty Club voorgestelde DJ gewerkt. De klant betaalt rechtstreeks de factuur aan de DJ.

De klant erkent deze beperkingen en verbindt zich ertoe deze strikt na te leven en de instructies van de hofmeester op te volgen. Indien bij constatacie het maximaal toegestane geluidsniveau van 90 dB toch wordt overschreden, is de hofmeester bevoegd om onmiddellijk actie te ondernemen, hetzij door het geluidsniveau te laten aanpassen, hetzij door het dansfeest onmiddellijk af te sluiten.

Betwistingen

Ingeval van betwisting zijn uitsluitend de rechtbanken van Leuven bevoegd. Het Belgisch recht is van toepassing. Eventuele juridische en financiële gevolgen van het niet-naleven van de hierboven vermelde richtlijnen zullen op de klant verhaald worden.

Algemene verkoopvoorwaarden

1. Voor nieuwe klanten vragen we een voorschot van 50% op het gereserveerde zakencijfer. Het voorschot geldt als bevestiging van de reservatie.
2. Een contract kan enkel als afgesloten worden beschouwd na schriftelijke of elektronische bevestiging van Faculty Club/BCH. De prijzen kunnen tussen de datum van de aanvraag en de eventdatum geïndexeerd worden volgens de consumentenprijsindex (begin van het jaar).
3. Al onze facturen hebben een betalingstermijn van 30 dagen, behoudens uitdrukkelijk afwijkend beding. Er worden geen betalingskortingen toegestaan.
4. Als niet betaald wordt ten laatste op de vervaldag, is de gefactureerde van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een interest verschuldigd van 3% per maand vanaf de vervaldag van de factuur.
5. Bij blijvende wanbetaling na aangetekende ingebrekestelling is een schadeloosstelling verschuldigd van 20% op jaarbasis.
6. Indien aan de gefactureerde een krediettermijn was toegestaan, worden bij niet-betaling op de vervaldag van één enkele factuur alle aan de gefactureerde toegezonden facturen ineens opeisbaar en komen toegestane krediettermijnen te vervallen.
7. De klant erkent dat enkel Faculty Club of cateraars waarmee Faculty Club samenwerkt de cateringdiensten mogen voorzien. Het is niet toegestaan om eigen catering te voorzien. Faculty Club is geen partij in overeenkomsten tussen klanten en erkende cateraars, en de cateraar is aansprakelijk voor de kwaliteit van zijn diensten.
8. Het facturatieadres en BTW-nummer dient bij reservatie in het bezit te zijn van Faculty Club/BCH. Voor wijzigingen na de facturatie zal een administratiekost aangerekend worden. Dit geldt eveneens voor het PO-nummer. Indien dit na de activiteit wordt doorgegeven zal ook een administratiekost aangerekend worden.
9. Klachten m.b.t. de facturatie moeten ons bereiken bij aangetekend schrijven, gericht aan de directie op het adres van Faculty Club, Groot Begijnhof 14, 3000 Leuven, en dit binnen de 8 dagen na datum van de factuur.
10. Voor alle betwistingen die voortspruiten uit de overeenkomst zijn alleen de rechtbanken van Leuven bevoegd. Het Belgisch recht wordt toegepast.
11. Faculty Club/BCH kan op elk moment de overeenkomst beëindigen, zonder schadevergoeding, als het evenement de reputatie of de veiligheid van het bedrijf in gevaar brengt of in geval van overmacht.
12. De klant zal aansprakelijk zijn voor enig verlies of schade veroorzaakt door zijn werknemers, andere werknemers of door de deelnemers aan het evenement alsook voor enig verlies of schade veroorzaakt door zichzelf.
13. De gast is aansprakelijk voor alle schade die hij of de personen die hem toebrengen aan de gebouwen, de interne of externe aanhorigheden, de goederen die de ruimtes bemeubelen of er deel van uitmaken, of aan het personeel of derden. Indien de gast schade aanricht aan de roerende en onroerende goederen, dient deze op eenvoudig verzoek onmiddellijk en alleszins voor het vertrek te worden vergoed.

Faculty Club

Nice to meet

Faculty Club
Groot Begijnhof 14, 3000 Leuven
+32 16 32 95 00
Info@facultyclub.be



Begijnhof Hotel Leuven
Groot Begijnhof 15
(GPS: Tervuursevest 70, 3000 LEUVEN)
+32 16 29 10 10
info@bchotel.be